

# **PANDUAN BIMBINGAN PRAMUKA DI SEKOLAH DASAR**



**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
JURUSAN ILMU PENDIDIKAN  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS SANATA DHARMA  
TAHUN 2017**

# **Bimbingan Pramuka di Sekolah Dasar**

## **A. NAMA KEGIATAN**

Kegiatan ini diberi nama : “Bimbingan Pramuka di SD”.

## **B. HAKIKAT KEGIATAN**

Kegiatan membina pramuka di Sekolah Dasar adalah proses pembentukan kepribadian, kecakapan hidup, dan akhlak mulia pramuka bagi mahasiswa Program Studi S1 PGSD melalui penghayatan dan pengamalan nilai-nilai kepramukaan. Kegiatan ini diselenggarakan pada semester II dilaksanakan dengan menggunakan sistem among, yang merupakan proses pendidikan kepramukaan untuk membentuk peserta didik agar berjiwa merdeka, disiplin dan mandiri dalam hubungan timbal balik antar manusia. Gerakan pramuka ini berfungsi sebagai wadah untuk mencapai tujuan pramuka melalui: pendidikan dan pelatihan pramuka, pengembangan pramuka, pengabdian masyarakat dan orang tua serta permainan yang berorientasi pada pendidikan.

## **C. TUJUAN KEGIATAN**

Tujuan dari membina pramuka di Sekolah Dasar adalah:

1. Memberi bekal pengetahuan dasar dan pengalaman praktis membina Pramuka melalui kepramukaan dalam Satuan Pramuka yakni Perindukan Siaga, dan Pasukan Penggalang,.
2. Memberi pengalaman tentang cara mengelola satuan secara umum.
3. Memberi pemahaman dan pengalaman tentang berbagai upacara Siaga, Penggalang.
4. Memberi pemahaman dan pengalaman tentang cara membentuk dan menyelenggarakan kegiatan forum Siaga, Penggalang.
5. Memberi pemahaman dan pengalaman tentang berbagai “keterampilan dasar latihan dan teknik kepramukaan” untuk golongan Siaga, dan Penggalang.

## **D. SIFAT KEGIATAN**

1. Bagi mahasiswa Program Studi PGSD Universitas Sanata Dharma bersifat KoKurikuler (Wajib).
2. Bagi Sekolah Dasar merupakan bantuan tenaga yang bersifat cuma-cuma dalam kegiatan membina pramuka murid-murid SD

## **E. LOKASI**

1. Mahasiswa dapat memilih SD untuk kegiatan membina pramuka.
2. Pemilihan tempat kegiatan didasarkan atas:
  - a. Sekolah Dasar yang menyelenggarakan kegiatan pramuka.
  - b. Lokasi Sekolah Dasar dekat dengan tempat tinggal/kost.

- c. Kemudahan dalam melaksanakan kegiatan.
- d. Jumlah mahasiswa setiap SD antara 2 sampai dengan. 10 orang mahasiswa.

## **F. WAKTU PELAKSANAAN**

Kegiatan ini dilaksanakan satu minggu sekali selama satu semester pada semester II, sedangkan hari pelaksanaan kegiatan menyesuaikan dengan jadwal kegiatan pramuka di SD dan dilaksanakan sesudah jam sekolah selesai.

## **G. PERSONAL YANG TERLIBAT**

1. Pihak Program Studi PGSD, FKIP USD : Pelaksanaan kegiatan ini dikoordinasikan oleh koordinator PPL program studi PGSD. Kegiatan **pembimbingan untuk bimbingan pramuka ini melekat pada tugas Dosen Pembimbing Akademik.**

2. Kepala sekolah SD

Tugas:

1. Merencanakan tugas mahasiswa yang mengikuti kegiatan bimbingan pramuka di Sekolah Dasar bersama pembina pramuka

3. Pembina Pramuka

Tugas:

- a) Merencanakan tugas mahasiswa yang mengikuti kegiatan bimbingan pramuka bersama Kepala sekolah SD
- b) Membimbing mahasiswa dalam mengikuti kegiatan bimbingan pramuka.
- c) Mengawasi pelaksanaan tugas yang diberikan kepada mahasiswa yang mengikuti kegiatan Bimbingan pramuka.

Wewenang:

- a) Memberikan peringatan pada mahasiswa terkait dengan pelaksanaan kegiatan bimbingan pramuka di SD.
- b) Memberikan penilaian

## **H. BENTUK KEGIATAN**

1. Menjadi pembina pramuka di gugus depan atau siap untuk membentuk gugus depan yang baru.
2. Menjadi pembina pramuka mahir yang diselenggarakan di SD sehingga dapat mengemban system nilai gerakan pramuka.
3. Mengikuti kegiatan perkemahan yang diselenggarakan di SD.

## **I. PENILAIAN**

Unsur yang dinilai:

1. Kompetensi mahasiswa dalam melaksanakan tugas pembina pramuka.
2. Kompetensi mahasiswa dalam melakukan kegiatan perkemahan.

3. Kualitas laporan akhir kelompok

Pihak yang memberikan penilaian:

1. Dosen Pembimbing Akademik
2. Pembina Pramuka

Catatan :

1. Semua kegiatan hanya berlangsung di sekolah dan tempat-tempat lain yang menjadi bagian dalam pelaksanaan kegiatan pembinaan pramuka.
2. Semua kegiatan tidak membebani mahasiswa dan atau Program Studi PGSD FKIP USD secara finansial.
3. Setiap mahasiswa menyediakan satu buku tulis untuk mencatat kehadiran dan kegiatan yang dilaksanakan dan diketahui Kepala Sekolah.
4. Setiap mahasiswa membuat catatan harian (format terlampir).
5. Setiap SD terdiri dari 2 s.d. 10 mahasiswa.

## **DAFTAR PUSTAKA**

*Buku Kursus Pembina Pramuka.* 2011. Yogyakarta: Pusat Pendidikan dan Pelatihan Tingkat Daerah.

*Gerakan Pramuka.* 2009. Jakarta: Kwartir Nasional Gerakan Pramuka.

*Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2010 Tentang Gerakan Pramuka.* 2010. Jakarta: Kwartir Nasional Gerakan Pramuka.

**CATATAN HARIAN**  
**KEGIATAN BIMBINGAN PRAMUKA DI SD**  
**MAHASISWA PROGRAM STUDI PGSD PGSD USD**  
 TAHUN AKADEMIK ..... / .....

Nama Mahasiswa :  
 Nomer Mahasiswa :  
 Nama Sekolah :  
 Hari / Tanggal :

No	Waktu	Uraian Kegiatan	Keterangan

Refleksi Pelaksanaan Kegiatan :

1. Pengalaman yang saya peroleh

.....  
 .....

2. Masalah / kendala yang saya hadapi

.....  
 .....

3. Lain-lain

.....  
 .....

Yogyakarta, .....

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Yang melaporkan,

Dosen Pembimbing

.....

.....

.....

**LAPORAN  
KEGIATAN BIMBINGAN PRAMUKA SISWA SD  
DI .....**



Disusun Oleh:

1. ....(NIM.....)
2. ....(NIM.....)
3. ....(NIM.....)
4. ....(NIM.....)
5. ....(NIM.....)

**PROGRAM STUDI PGSD  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS SANATA DHARMA  
2017**

Cover Laporan

**LAPORAN**

**KEGIATAN BIMBINGAN PRAMUKA SISWA SD**

DI .....



Disusun Oleh:

6. ....(NIM.....)
7. ....(NIM.....)
8. ....(NIM.....)
9. ....(NIM.....)
10. ....(NIM.....)

**PROGRAM STUDI PGSD**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS SANATA DHARMA**

**2017**

Format Laporan

**LAPORAN**

**KEGIATAN BIMBINGAN PRAMUKA SISWA SD**

DI .....

- 1. Pendahuluan**
- 2. Refleksi Pelaksanaan Kegiatan**
  - a. Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan
  - b. Kendala-kendala yang dihadapi
  - c. Cara Mengatasi Kendala yang dihadapi
- 3. Saran**
- 4. Lampiran**
  - a. Refleksi harian masing-masing anggota kelompok
  - b. Foto-foto kegiatan pembinaan pramuka

*Catatan:* Laporan diketik dan dijilid dalam kertas ukuran kwarto, cover laporan warna biru muda