

PEDOMAN PELAKSANAAN BIMBINGAN BELAJAR I (BIMBEL I)



**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN ILMU PENDIDIKAN
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS SANATA DHARMA
YOGYAKARTA
2017**

KATA PENGANTAR

Pedoman pelaksanaan Bimbingan Belalajar (Bimbel) I ini berisi tentang arah, tujuan, tata cara pelaksanaan serta penilaian Bimbel I. Pedoman ini merupakan panduan bagi mahasiswa, dosen pembimbing, kepala sekolah dan pihak-pihak yang terlibat dalam Bimbel I tersebut. Dengan adanya pedoman ini, diharapkan dapat tercipta kerjasama dan kesamaan persepsi dalam pelaksanaan kegiatan Bimbel I sehingga pada akhirnya dapat dihasilkan hasil yang baik bagi pendidikan. Buku pedoman ini merupakan revisi dari buku pedoman yang sama pada tahun sebelumnya dengan beberapa penyesuaian seiring perkembangan pendidikan. Bimbel I dimaksudkan untuk memberi kesempatan dan pengalaman kepada mahasiswa untuk memahami karakteristik siswa di sekolah dasar.

Secara tulus kami mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada tim perumus dan perevisi pedoman Bimbel I, serta Koordinator PPL Prodi PGSD yang sudah menyiapkan pedoman ini. Semoga kerja keras tim sungguh berguna bagi pengembangan pengalaman mahasiswa PGSD USD. Untuk penyempurnaannya, kami memerlukan kritik dan saran dari berbagai pihak.

Yogyakarta, 1 Agustus 2017

Hormat kami,

Kaprodi PGSD USD

Christiyanti Aprinastuti, S.Si., M.Pd.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
I. HAKIKAT, TUJUAN, MANFAAT DAN STATUS	1
II. TEMPAT DAN WAKTU PELAKSANAAN	2
III. PRASYARAT	3
IV. KEGIATAN MAHASISWA	3
V. PENILAIAN	5
Lampiran 1	7
Lampiran 2	8
Lampiran 3	9
Lampiran 4	11
Lampiran 5	12
Lampiran 6	13

I. HAKIKAT, TUJUAN, MANFAAT DAN STATUS

A. Hakikat

Kegiatan Bimbingan Belajar I (Bimbel I) merupakan bagian dari rangkaian kegiatan pengalaman lapangan yang dimaksudkan agar mahasiswa PGSD semakin mengenal konteks sekolah dasar. Kegiatan Bimbel I lebih difokuskan pada pengenalan dan pemahaman karakteristik anak-anak sekolah dasar melalui kegiatan bimbingan belajar di kelas atas yaitu kelas 4, kelas 5, dan kelas 6.

Kegiatan ini merupakan rangkaian program pengalaman lapangan bagi mahasiswa yang dimulai pada semester I melalui Kursus Mahir Dasar Pramuka (KMD), semester II melalui Bimbingan Pramuka, semester III melalui Bimbingan Belajar I, semester IV melalui Bimbingan Belajar II, semester V melalui Probaling I, semester VI melalui Probaling II, dan semester VII melalui PPL.

B. Tujuan

Kegiatan Bimbingan Belajar I bertujuan agar mahasiswa memiliki kompetensi sebagai berikut:

1. Mampu membantu siswa sekolah dasar (SD) kelas atas (4-6) terutama yang mengalami kesulitan belajar
2. Mampu mengidentifikasi kesulitan belajar siswa, merencanakan, dan melaksanakan intervensi untuk kemajuan belajar siswa yang bersangkutan

C. Manfaat

1. Bagi siswa sekolah dasar
Kegiatan ini memberikan bantuan berupa tenaga mahasiswa yang bersifat cuma-cuma dan terbatas, hanya menyangkut kegiatan bimbingan belajar.
2. Bagi mahasiswa PGSD
Kegiatan bimbingan belajar ini merupakan latihan untuk mengenali kesulitan-kesulitan belajar siswa kelas 4-6 terutama

terkait lima (5) bidang studi inti ke-SD-an dan melakukan intervensi yang sesuai dengan identifikasi kesulitan belajar. Kegiatan ini **tidak dimaksudkan** bagi mahasiswa untuk memberikan materi baru seperti layaknya mengajar dalam kelas.

D. Status

Kegiatan Bimbel I merupakan kegiatan lapangan yang berbobot 1 SKS dan bersifat wajib bagi semua mahasiswa PGSD USD semester III dengan nilai kelulusan minimal B.

II. TEMPAT DAN WAKTU PELAKSANAAN

A. Tempat

Kegiatan Bimbel I dapat dilakukan di sekolah/luar sekolah (masyarakat). Pemilihan tempat kegiatan berdasarkan pada pertimbangan berikut.

1. Siswa SD yang bersangkutan bersedia untuk mengikuti kegiatan bimbingan belajar.
2. Sedapat mungkin siswa SD yang bersangkutan bersekolah dan/atau berdomisili dekat dengan tempat tinggal/kos mahasiswa.

B. Waktu

Program ini dilaksanakan satu kali seminggu, setelah jam sekolah selesai selama satu semester. Total keseluruhan kegiatan dilaksanakan minimal 14 kali, sedangkan harinya diatur berdasarkan kesepakatan antara mahasiswa dan kepala sekolah/orang tua.

III. PRASYARAT

A. Telah dan/atau sedang menempuh beberapa mata kuliah berikut.

1. Mata Kuliah Utama

- a. Perkembangan Belajar Peserta Didik 1
- b. Perkembangan Belajar Peserta Didik 2
- c. Bimbingan dan Konseling
- d. Pendidikan Keterampilan Menulis Indah dan Kerajinan Tangan

2. Mata Kuliah Pendukung

- a. Landasan Pendidikan
- b. Pendidikan Matematika 1
- c. Pendidikan Matematika 2
- d. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia 1
- e. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia 2

B. Telah melakukan kegiatan lapangan berikut

1. Kursus Mahir Dasar (KMD) Pramuka
2. Bimbingan Pramuka

IV. KEGIATAN MAHASISWA

A. Persiapan

Persiapan dilakukan agar semua kegiatan yang berkaitan dengan Bimbel I dapat berjalan dengan lancar. Kegiatan persiapan meliputi:

1. Mengikuti pembekalan Bimbel I
2. Membentuk kelompok dengan anggota 3-5 mahasiswa dalam satu kelas yang sama
3. Melakukan koordinasi dengan Dosen Penasihat Akademik (DPA)
4. Mencari tempat untuk melaksanakan kegiatan bimbingan belajar, di sekolah atau luar sekolah
5. Mengidentifikasi masalah yang dihadapi oleh siswa

6. Membuat presensi kehadiran mahasiswa di setiap minggu dan wajib melaporkan kepada DPA (**Lampiran 1**)
7. Membuat rencana kegiatan/jadwal yang wajib diberikan kepada DPA (**Lampiran 2**)
8. Membuat lembar pendampingan siswa dan laporan portofolio (**Lampiran 3**)

B. Pelaksanaan

Pelaksanaan Bimbel I diawali dengan koordinasi antara mahasiswa dengan pihak sekolah atau orang tua untuk menyepakati diadakannya kegiatan bimbingan belajar. Setelah berkoordinasi dengan pihak sekolah/orang tua maupun dengan DPA, mahasiswa dapat mulai melaksanakan kegiatan Bimbel I. Kegiatan pelaksanaan meliputi:

1. Pembimbingan siswa
 - a. Mahasiswa membimbing siswa sekolah dasar kelas 4, 5, dan 6.
 - b. Mahasiswa melakukan kegiatan untuk membantu siswa dalam mengatasi masalah yang dihadapinya.
2. Melakukan refleksi

Mahasiswa merefleksikan kegiatan yang telah dilakukan dengan cara sebagai berikut.

 - a. Merefleksikan kegiatan setiap kali selesai melakukan pembimbingan yang isinya meliputi:
 - 1) Pengalaman yang meneguhkan sebagai seorang calon pendidik,
 - 2) Pengalaman yang menimbulkan keprihatinan sebagai seorang calon pendidik dan/atau hal-hal yang tidak sesuai dengan rencana semula,
 - 3) Niat-niat untuk memperbaiki diri ke depan, dan
 - 4) Rencana kegiatan pembimbingan berikutnya.

- b. Merefleksikan perubahan diri berdasarkan refleksi mingguan di atas dalam bentuk karangan narasi (maksimal 3 halaman, 1.5 spasi, Times New Roman 12 pt)

C. Pelaporan

Mahasiswa wajib membuat laporan akhir secara individu yang berisi:

1. Identifikasi masalah yang dihadapi oleh siswa
2. Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan yang dilakukan untuk membantu siswa dalam mengatasi masalah yang dihadapinya
3. Refleksi kegiatan yang telah dilakukan (format laporan bisa dilihat pada **Lampiran 5**)

V. PENILAIAN

A. Sifat Penilaian

1. Objektif
Penilaian dilakukan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
2. Berkesinambungan
Penilaian dilakukan terus-menerus dari awal sampai akhir.
3. Membimbing
Penilaian merupakan bagian dari pembimbingan yaitu untuk memperbaiki kekurangan yang ada.

B. Komponen yang Dinilai

1. Penilaian dari teman sejawat
2. Penilaian laporan oleh DPA

C. Penilai

1. Teman Sejawat

Masing-masing mahasiswa memberikan penilaian terhadap teman sekelompoknya dan merekap nilai masing-masing secara pribadi.

2. Dosen Penasihat Akademik

DPA bertugas untuk menilai laporan dan memberikan penilaian akhir.

D. Komponen Penilaian Akhir Bimbel I

No.	Komponen	Bobot
1	Laporan Individu (a)	7
2	Penilaian personal sosial (teman sejawat) (c)	3
	Jumlah	10

E. Penentuan Nilai Final

1. Nilai keseluruhan oleh teman sejawat (**Lampiran 4**)
2. Nilai laporan individu oleh DPA (**Lampiran 6**)

Catatan : Untuk penilaian oleh guru atau teman sejawat, dapat dikonversikan dalam rentang nilai 1 - 100 dengan cara

berikut $\frac{\text{skor rata-rata}}{5} \times 100$

3. Nilai final ditentukan oleh DPA dengan rumus berikut.

$$NF = \frac{7a+3b}{10}$$

F. Rentang Nilai

Rentang nilai yang dipakai adalah 1-100 dengan bobot, huruf dan predikat sebagai berikut.

Rentang nilai	Bobot Nilai	Huruf	Predikat
80 – 100	5	A	Sangat Baik
66 – 79	4	B	Baik
56 - 65	3	C	Cukup
50 - 55	2	D	Kurang
0 - 49	1	E	Sangat Kurang

Lampiran 1

PRESENSI KEHADIRAN MAHASISWA BIMBEL 1
Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)
UNIVERSITAS SANATA DHARMA
Tahun Akademik ... /...

Nama Sekolah : _____

Alamat : _____

Pertemuan	Hari/ Tanggal	Nama	NIM	Waktu	Materi/ Kegiatan	Tanda Tangan Mahasiswa
1						
2						

Mengetahui

Dosen pembimbing

Guru/Kepsek/Orang tua/
Tokoh Masyarakat

Lampiran 2

RENCANA KEGIATAN MAHASISWA BIMBEL I
Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)
UNIVERSITAS SANATA DHARMA
Tahun Akademik ... / ...

No	Pertemuan	Hari, Tanggal	Kegiatan Mahasiswa
1	I		
2	II		
3	III		
4	IV		
5	V		
6	VI		
7	VII		
8	VIII		
9	IX		
10	X		
11	XI		
12	XII		
13	XIII		
14	XIV		

Mengetahui
Guru/Kepsek/Orangtua/Tokoh Masyarakat

Lampiran 3

LEMBAR PENDAMPINGAN SISWA BIMBINGAN BELAJAR 1^{*)}

Nama Siswa : _____
Usia/Kelas : _____ / _____
Waktu/Tanggal : _____

1. Asesmen Kesulitan Belajar

2. Pemilihan Fokus Masalah

3. Rancangan Intervensi

4. Pelaksanaan Intervensi

5. Evaluasi Hasil Intervensi

Yogyakarta, _____

Mengetahui,
Kepala Sekolah/Ketua RT

Yang melaporkan,

Dosen Pembimbing

- *) Lembar ini digunakan sebagai panduan untuk membuat laporan akhir Bimbel I. Lakukan diagnosis kesulitan belajar siswa dan penanganannya pada minimal 1 kasus sepanjang semester sesuai dengan langkah-langkah di atas.

Lampiran 4

Lampiran 5a)

PENILAIAN PERSONAL-SOSIAL (OLEH TEMAN SEJAWAT)

Petunjuk Penskoran :

Isilah format penilaian/Performance dan sosial dengan 5 alternatif jawaban (1 -5) pada aspek-aspek yang dinilai sesuai dengan rubrik penilaian yang sudah disiapkan ! Angka 1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik

No	Nama Mahasiswa	NIM	Aspek yang Dinilai											Skor Rata-Rata	
			Kedisiplinan	Penampilan (rapi dan wajar)	Kesantunan Berperilaku	Kemampuan Bekerjasama	Kemampuan Berkomunikasi	Komitmen	Keteladanan	Semangat	Tanggung Jawab Empati	Kreativitas	Kesediaan Menerima Balikan		
1															
2															
3															
4															
5															

.....;20....
(Nama Penilai)

Lampiran 5

SISTEMATIKA LAPORAN BIMBINGAN BELAJAR (BIMBEL) 1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR (PGSD) UNIVERSITAS SANATA DHARMA

HALAMAN JUDUL

KATA PENGANTAR

PENGESAHAN

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Kegiatan
- B. Tujuan Kegiatan
- C. Lokasi dan Peserta
- D. Rentang Waktu Kegiatan

BAB II PELAKSANAAN

- A. Pengalaman yang meneguhkan sebagai seorang calon pendidik,
- B. Pengalaman yang menimbulkan keprihatinan sebagai seorang calon pendidik dan/atau hal-hal yang tidak sesuai dengan rencana semula,
- C. Niat-niat untuk memperbaiki diri ke depan, dan
- D. Rencana kegiatan pembimbingan berikutnya.

BAB III PENUTUP

- A. Refleksi Akhir Kegiatan
- B. Saran Perbaikan Kegiatan Bimbel 1 berikutnya

LAMPIRAN

- 1. Dokumen-dokumen mengacu lampiran 1, 2, 3, dan 4
- 2. Lembar Refleksi Harian
- 3. Foto-foto kegiatan

Lampiran 6

RUBRIK PENILAIAN LAPORAN INDIVIDU

Bagian		Bobot (%)	Nilai	Keterangan
Bab I		10	4	Memuat bagian A, B, C, dan D
			3	Hanya memuat 3 bagian
			2	Hanya memuat 2 bagian
			1	Hanya memuat 1 bagian
Bab II		40	4	Memuat bagian A, B, dan C
			3	Hanya memuat 2 bagian
			2	Hanya memuat 1 bagian
			1	Tidak memuat 1 bagian pun
Bab III	Refleksi: Berdasarkan (1) fakta, (2) konkret, dan (3) tepat sasaran	20	4	Memuat 3 unsur
			3	Hanya memuat 2 unsur
			2	Hanya memuat 1 unsur
			1	Tidak memuat 1 unsur pun
	Saran: Berdasarkan (1) fakta, (2) konkret, dan (3) tepat sasaran	10	4	Memuat 3 unsur
			3	Hanya memuat 2 unsur
			2	Hanya memuat 1 unsur
			1	Tidak memuat 1 unsur pun
Lampiran	Kelengkapan dokumen	5	4	Terdapat 4 dokumen lampiran
			3	Terdapat 3 dokumen lampiran
			2	Terdapat 2 dokumen lampiran
			1	Hanya terdapat 1 dokumen lampiran
	Lembar Refleksi	10	4	Terdapat 14 lembar refleksi
			3	Terdapat 10-13 lembar refleksi
			2	Terdapat 7-9 lembar refleksi
			1	Terdapat kurang dari 7 lembar refleksi
	Foto	5	4	Terdapat 10 foto atau lebih
			3	Terdapat 8-9 buah foto
			2	Terdapat 5-7 foto
			1	Terdapat kurang dari 5 foto
Total		100		

