

Panduan menggunakan *zoom* untuk bimbingan klasikal

1. Masuklah *zoom* dengan cara:
 - a. Meng-klik link yang dibagikan, jika program belum ada, maka sistem akan menginstall aplikasi *zoom* lebih dulu
 - b. Membuka aplikasi *zoom*, pilih *join meeting*.
2. Masukkan *ID Meeting*
3. Masukkan identitas, yaitu **NIM (tiga digit terakhir) dan nama panggilan**
4. Masukkan *password*
5. Pilih join dengan audio dan video
6. Setelah masuk *zoom*, **matikan *microphone* dulu**, supaya tidak gaduh dengan suara-suara yang tidak kita inginkan
7. Nyalakan *microphone* jika Saudara akan bicara
8. **Tetap nyalakan video** selama bimbingan klasikal
9. Terima kasih

Presensi kehadiran mahasiswa dilakukan dengan 2 cara:

1. *Screen shoot* layar komputer oleh *host* (prodi) pada menit ke 20 setelah pertemuan berjalan
2. Menulis NIM dan nama lengkap pada papan chat (icon ada di bagian bawah layar)

Cara mengubah identitas peserta *zoom meeting*

- Klik icon *participant* yang ada pada bagian bawah layar
- Sorot nama Saudara (me), klik kanan pada mouse, pilih *rename*