BLANKO DATA PEMBIMBINGAN

PROGRAM PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN - PENGELOLAAN PEMBELAJARAN (PLP-KP)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sekolah tempat PLP-KP | : |  | |  |
| Alamat | : |  | |  |
| Kode Pos | : |  | Telepon : | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama (lengkap dengan gelar)** | **NIP / No. Pogok Peg.** | **Jabatan** |
|  |  |  | Kepala Sekolah |
|  |  |  | Koord. PLP-KP di Sekolah |

**DATA GURU PAMONG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama (lengkap dengan gelar)** | **NIP / No. Pogok Peg.** | **Prodi** | **Jumlah Mhs** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *NB: Jumlah Guru Pamong sesuai penugasan dari Sekolah.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PENTING | * Blanko ini digunakan untuk **pembuatan Piagam** dan **Balas Jasa**. * Setelah diisi lengkap dan benar, mohon diberi cap resmi sekolah terkait dan se-SEGERA mungkin dikirim kembali ke Sekretariat Unit PLP FKIP USD melalui mahasiswa yang melaksanakan PLP-KP di sekolah. * Dibuat rangkap 2 untuk 1) arsip pihak sekolah,   2) sekretariat Unit PLP FKIP USD. | Yogyakarta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Pihak Sekolah Terkait,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |