



RENSTRA KEUANGAN **UNIVERSITAS SANATA DHARMA** **2023-2027**





UNIVERSITAS SANATA DHARMA

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SANATA DHARMA

Nomor: 287a/Rektor/VI/2023

tentang

RENCANA STRATEGIS KEUANGAN UNIVERSITAS SANATA DHARMA 2023-2027

REKTOR UNIVERSITAS SANATA DHARMA

Menimbang : a. bahwa pengelolaan keuangan yang efektif dan efisien merupakan salah satu factor penting dalam mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan universitas;
b. bahwa untuk menjamin perencanaan dan pengelolaan keuangan yang terarah, diperlukan Rencana Strategis (Renstra) Keuangan;
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, dan b, perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Rencana Strategis Keuangan 2023-2027 Universitas Sanata Dharma.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Statuta Universitas Sanata Dharma Tahun 2021.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- Kesatu : Rencana Strategis Keuangan Universitas Sanata Dharma tahun 2023-2027 sebagaimana tercantum dalam lampiran merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- Kedua : Renstra Keuangan sebagaimana dimaksud dalam diktum Kesatu menjadi pedoman dalam perencanaan dan pengelolaan keuangan di Universitas Sanata Dharma.
- Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada tanggal : 3 April 2023

Rektor,



Albertus Bagus Laksana, S.J., S.S., Ph.D.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PENGANTAR	1
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
BAB II TUJUAN, SASARAN DAN MEKANISME PENYUSUNAN RENSTRA KEUANGAN USD 2023–2027	
2.1. Tujuan Renstra Keuangan USD 2023–2027	2
2.2. Sasaran Renstra Keuangan USD 2023–2027	2
2.3. Mekanisme Penyusunan Renstra Keuangan USD 2023–2027	3
2.3.1. Persiapan dan Pembentukan Tim	4
2.3.2. Prinsip-prinsip dalam Penyusunan	4
2.3.3. Analisis Kondisi Keuangan Saat ini	4
2.4. Ruang Lingkup	5
BAB III ANALISIS KEKUATAN DAN PELUANG (ASPEK KEUANGAN)	
3.1. Kekuatan	5
3.2. Peluang	5
BAB IV SASARAN DAN STRATEGI RENSTRA KEUANGAN (2023–2027)	
4.1. Tujuan Renstra Keuangan USD Th 2023-2027	6
4.1.2 Matrik Kegiatan	7

BAB V MEKANISME PELAPORAN KEUANGAN

5.1	Prinsip Pelaporan ..	9
5.2	Jenis Laporan dan Periodisasi ..	9
5.3	Alur Pelaporan ..	9
5.4	Evaluasi dan Tindak Lanjut ..	10

BAB VI PENUTUP ..	11
--------------------------	----

RENCANA STRATEGIS KEUANGAN

UNIVERSITAS SANATA DHARMA (USD)

TAHUN 2023–2027

PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, dokumen Rencana Strategis Keuangan Universitas Sanata Dharma (USD) Tahun 2023–2027 dapat diselesaikan. Dokumen ini merupakan turunan dari Renstra USD 2023–2027 yang mengacu pada visi, misi, serta arah kebijakan pengembangan universitas dalam menghadapi tantangan global, khususnya di bidang pengelolaan keuangan, sumber daya manusia, serta pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Renstra Keuangan USD disusun untuk memberikan arah yang jelas dalam pengelolaan keuangan yang akuntabel, transparan, dan berkelanjutan, serta mendukung pencapaian indikator kinerja utama (IKU) di lingkungan USD. Dokumen ini juga menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) tahunan. Berdasarkan ekstraksi dokumen, USD memiliki komitmen terhadap program *Universal Apostolic Preferences* (UAP), *Sustainable Development Goals* (SDG), PKM, kewirausahaan, kegiatan internasional, kerja sama dengan DUDI, serta pengembangan sistem informasi dan peningkatan kualitas dosen/tenaga kependidikan.

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sebagai institusi pendidikan tinggi yang berorientasi pada keunggulan akademik dan non-akademik, USD menghadapi tantangan dalam pengelolaan keuangan yang semakin kompleks. Berdasarkan dokumen Renstra USD 2023–2027, ditemukan beberapa isu strategis, antara lain:

- i. Perlunya peningkatan efektivitas perencanaan anggaran melalui RKA.
- ii. Adanya kegiatan yang berulang dan kurang terukur.
- iii. Keterbatasan informasi sumber daya manusia yang berdampak pada perencanaan beban kerja dan biaya.
- iv. Potensi kerja sama nasional dan internasional yang belum dioptimalkan.
- v. Kebutuhan peningkatan sistem informasi keuangan yang terintegrasi.

Bertitik tolak dari latar belakang tersebut, Renstra Keuangan ini disusun untuk:

- i. Meningkatkan efektivitas pengelolaan keuangan berbasis kinerja.
- ii. Menyelaraskan anggaran dengan program utama (pendidikan, penelitian, pengabdian, kewirausahaan, internasionalisasi).
- iii. Memperkuat sistem informasi keuangan untuk efisiensi dan transparansi.
- iv. Mengoptimalkan pendapatan dari berbagai sumber.

BAB II TUJUAN, SASARAN DAN MEKANISME PENYUSUNAN RENSTRA KEUANGAN USD 2023–2027

2.1. Tujuan Renstra Keuangan USD 2023–2027

Renstra USD 2023–2027 mengusung tema besar "**Bertumbuh, Berkreasi, dan Peduli**". Tema ini menjadi kerangka yang merangkum tiga gugus besar gerak perjalanan USD ke depan, di mana pengelolaan keuangan menjadi salah satu pilar fundamental untuk mewujudkan pertumbuhan yang integral, berkarakter, berkualitas, dan tanggap zaman.

Secara umum, tujuan Renstra Keuangan USD adalah mewujudkan pengelolaan sumber daya keuangan dengan memanfaatkan teknologi informasi dan prinsip-prinsip *good university governance*. Berdasarkan kerangka gugus gerak tersebut, maka tujuan penyusunan renstra keuangan USD adalah:

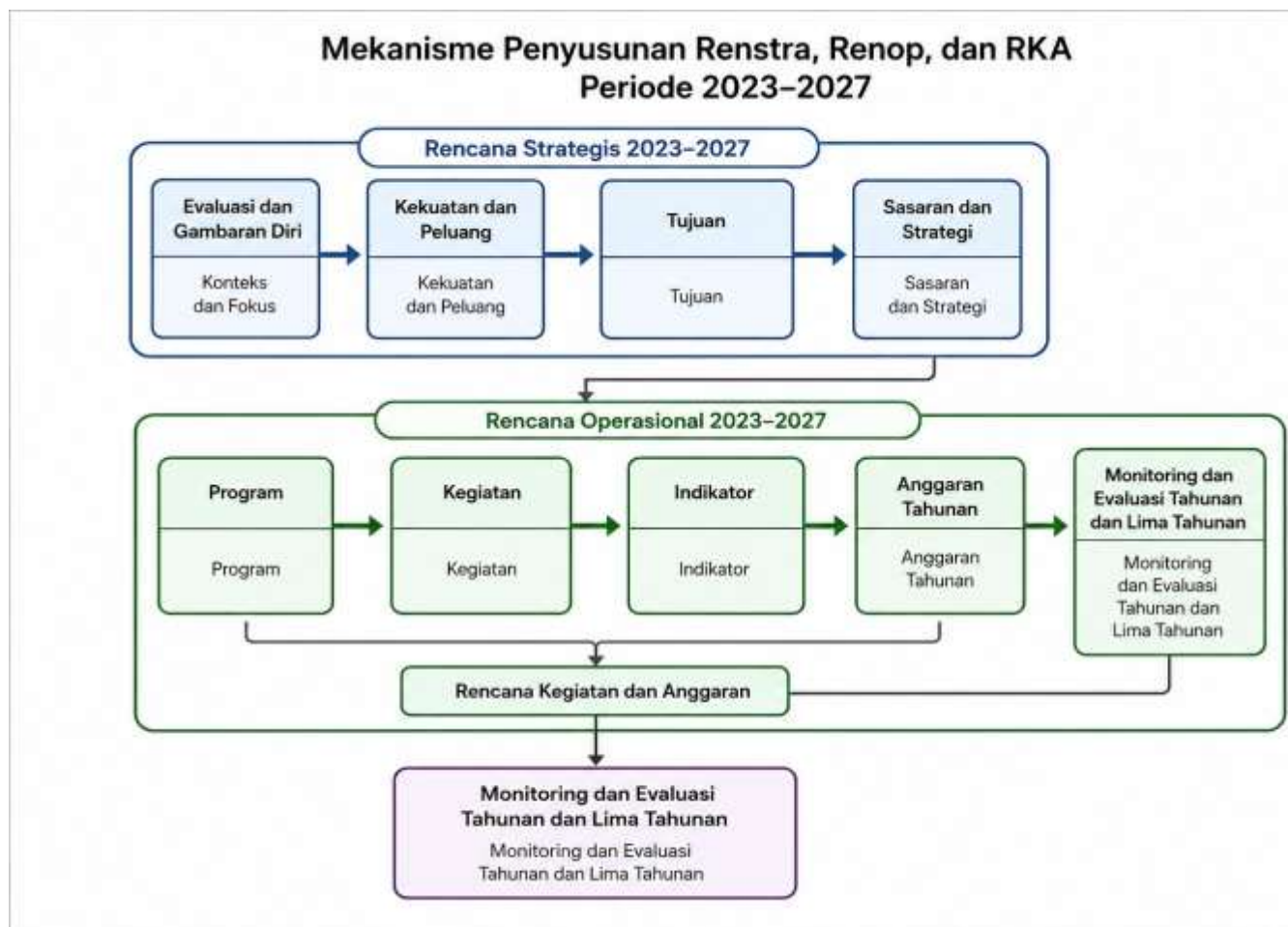
- i. Menjamin keberlanjutan operasional USD melalui alokasi anggaran yang berbasis prioritas.
- ii. Meningkatkan efisiensi belanja dan optimalisasi pendapatan (tuition & non-tuition).
- iii. Mendukung peningkatan kualitas dosen, tenaga kependidikan, serta kegiatan mahasiswa (termasuk UAP, SDG, PKM).
- iv. Mewujudkan tata kelola keuangan yang akuntabel dan transparan dengan pelaporan tepat waktu.

2.2. Sasaran Renstra Keuangan USD 2023–2027

- i. Terwujudnya sistem tatakelola keuangan yang berbasis teknologi informasi
- ii. Meningkatnya perolehan sumber dana dari non mahasiswa
- iii. Terbentuknya unit coordinator baru yang memfasilitasi pengembangan universitas, termasuk penciptaan sumber pendanaan baru (*academic enterprises, testing service, business consultation, education consultation, bookstore, certified programs*, dan produk audio visual).

2.3. Mekanisme Penyusunan Renstra Keuangan USD 2023-2027

Renstra Keuangan merupakan turunan dari Renstra Universitas yang disusun untuk periode 5 tahun. Alur mekanisme penyusunan Renstra Keuangan USD mengikuti siklus perencanaan 5 tahunan yang dimulai dengan evaluasi periode sebelumnya, analisis lingkungan, penyusunan draft, pembahasan dengan unit kerja (bottom-up), review oleh senat, penetapan oleh rektor, serta sosialisasi ke seluruh unit. Proses ini menggunakan kombinasi model top-down dan bottom-up serta didukung oleh sistem informasi terintegrasi untuk efisiensi dan akuntabilitas. Mekanisme penyusunan Renstra diilustrasikan pada **Gambar 1**.



Gambar 1. mekanisme penyusunan Renstra, Renop dan RKA untuk periode 2023-2027

2.3.1. Persiapan dan Pembentukan Tim

2.3.1.1. Pembentukan Tim Renstra Keuangan

- i. Rektor USD menetapkan tim penyusun Renstra Keuangan yang terdiri dari:

- ii. Wakil Rektor Bidang Keuangan dan Sumber Daya
- iii. Kepala Biro Keuangan
- iv. Perwakilan fakultas, lembaga, dan unit kerja terkait
- v. Tim ahli/analisis keuangan dan perencanaan strategis

2.3.1.2. Kajian Dokumen Awal

- i. Mengkaji visi, misi, dan identitas USD
- ii. Mengkaji Renstra USD 2023-2027
- iii. Mengkaji target capaian 2027 (misal: Indikator Kinerja Utama, jumlah publikasi, PKM, kegiatan internasional, kerja sama dengan DUU/DUDI)
- iv. Mengkaji data realisasi anggaran tahun sebelumnya

2.3.2. Prinsip-prinsip dalam Penyusunan

- i. **Berjenjang dan Berkelanjutan:** Renstra menjadi dasar Renop, Renop menjadi dasar RKA
- ii. **Terintegrasi:** Penggunaan sistem informasi untuk efisiensi dan integrasi data (sesuai halaman 14 dokumen USD)
- iii. **Akuntabel dan Transparan:** Seluruh proses terdokumentasi dan dapat diaudit
- iv. **Berbasis Kinerja:** Anggaran dialokasikan berdasarkan capaian target (sesuai RKA yang mengakui tuntutan Renstra)
- v. **Partisipatif:** Melibatkan pemangku kepentingan dalam penyusunan

2.3.3. Analisis Kondisi Keuangan Saat ini

2.3.3.1. Analisis Sumber Pendanaan

- i. Dana mahasiswa (SPP, UKT)
- ii. Hibah penelitian dan pengabdian
- iii. Kerja sama nasional & internasional
- iv. Donasi/endowment
- v. Unit-unit usaha (Badan Usaha Milik USD/Yayasan)

2.3.3.3. Analisis Pengeluaran

- i. Operasional pendidikan & TIK
- ii. Penelitian, PkM dan publikasi dosen/mahasiswa
- iii. Fasilitasi kegiatan sosial, kewirausahaan, pemerintahan
- iv. Pengembangan sumber daya manusia (dosen & tenaga kependidikan)
- v. Pengembangan sistem informasi terintegrasi

2.4. Ruang Lingkup

Renstra Keuangan ini mencakup:

- i. Perencanaan pendapatan dan belanja.
- ii. Strategi penggalangan dana (fundraising).
- iii. Tabel target pendapatan per tahun.
- iv. Anggaran indikatif program prioritas.
- v. Mekanisme pelaporan keuangan.
- vi. Matriks implementasi.

BAB III ANALISIS KEKUATAN DAN PELUANG (ASPEK KEUANGAN)

Berdasarkan dokumen Renstra USD yang tersedia, berikut adalah analisis **kekuatan (strengths)** dan **peluang (opportunities)** dalam konteks keuangan:

3.1 Kekuatan (Strengths)

No	Kekuatan	Sumber dokumen Renstra
1	Adanya dokumen perencanaan anggaran (RKA) yang mengakui tuntutan Renstra	Halaman 2-3 (RENSTRA)
2	Komitmen terhadap Tri Dharma: pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat	Halaman 7, 10 (RENSTRA)
3	Keberadaan program berkelanjutan seperti UAP, SDG, dan PKM	Halaman 15 -20 (target capaian 2027)
4	Fokus pada pengembangan kewirausahaan dan kegiatan internasional	Halaman 10, 20
5	Ketersediaan tenaga pendidik dan kependidikan sebagai subjek pelaksana anggaran	Halaman 8
6	Adanya target kegiatan dengan DUDI (Dunia Usaha dan Dunia Industri)	Halaman 20

3.2 Peluang (Opportunities)

No	Peluang	Sumber dokumen Renstra
1	Kerja sama nasional dan internasional (peningkatan pendapatan non-tuition)	Halaman 14
2	Pengembangan sistem informasi terintegrasi untuk efisiensi keuangan	Halaman 14
3	Hibah penelitian dan pengabdian masyarakat (pemerintah/swasta)	Halaman 7, 10
4	Meningkatnya kebutuhan kompetensi lulusan → investasi pembelajaran	Halaman 10
5	Komersialisasi hasil penelitian dan inovasi (kewirausahaan)	Halaman 10
6	Potensi pendanaan dari UAP, SDG, dan program internasional	Halaman 20

BAB IV SASARAN DAN STRATEGI RENSTRA KEUANGAN (2023–2027)

4.1. Tujuan Renstra Keuangan USD Th 2023-2027

Tujuan Renstra Keuangan USD adalah mewujudkan pengelolaan sumber daya keuangan dengan memanfaatkan teknologi informasi dan prinsip-prinsip *good university governance*. Tujuan ini diturunkan ke dalam berbagai sasaran dan strategi yang akan dirinci sebagai berikut

No	Sasaran	Strategi
1	Terwujudnya sistem tatakelola keuangan yang berbasis teknologi informasi	Pembaruan sistem tatakelola keuangan yang berbasis teknologi informasi
2	Meningkatnya perolehan sumber dana dari non mahasiswa	Terbentuknya unit coordinator baru yang memfasilitasi pengembangan universitas, termasuk penciptaan sumber pendanaan baru (<i>academic enterprises, testing service, business consultation, education consultation, bookstore, certified programs</i> , dan produk audio visual).
		Revitalisasi tata kelola unit-unit di USD, untuk mendorong terbentuknya sumber-sumber pendanaan baru

Tujuan 4.1. Mewujudkan pengelolaan sumber daya keuangan, prasarana dan sarana dengan memanfaatkan teknologi informasi dan prinsip-prinsip *GUG*

Sasaran 4.2.1. Terwujudnya sistem tata kelola keuangan yang berbasis teknologi informasi

Strategi 4.3.1. Pembaruan sistem tata kelola keuangan yang berbasis teknologi informasi

Program	Kegiatan	Tujuan Kegiatan	Indikator	Satuan Ukur	PIC	Unit	Baseline 2022	Target Capaian				
								2023	2024	2025	2026	2027
4.4.1 .1. Pembaruan sistem informasi perencanaan dan penganggaran	4.5.1.1 Memperbarui sistem informasi perencanaan dan penganggaran	Pengelolaan perencanaan dan penganggaran yang berjalan secara efektif	Sistem informasi perencanaan dan penganggaran yang diperbarui	Persen	WR II	BAPSI/Biro Keuangan	75%	80%	90%	100%	100%	100%
4.4.1.2 Pembaruan Sistem Informasi Keuangan	4.5.1.2a Memperbarui pedoman pengelolaan	Terbaruinya manajemen keuangan yang efektif	Pedoman manajemen keuangan yang baru	Dokumen	WR II	BAPSI/Biro Keuangan	N/A	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
	4.5.1.2b Memperbarui sistem informasi manajemen keuangan	Terbaruinya sistem keuangan yang efektif dan efisien	Sistem informasi manajemen keuangan yang diperbarui	Persen	WR II	BAPSI/Biro Keuangan	75%	80%	90%	100%	100%	100%

Sasaran 4.2.3. Meningkatnya pemerolehan sumber dana non-mahasiswa

Strategi 4.3.3. Pengembangan sistem pengelolaan aset yang profitable

4.4.2.1. Pengembangan sistem pengelolaan keuangan "Idle funds" dan pengelolaan aset	4.5.2.1a	Meningkatnya pendapatan USD dari luar uang mahasiswa	Dokumen kebijakan dan pelaksanaan pengelolaan " <i>Idle funds</i> "	Dokumen	WR II	Biro Keuangan	N/A	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
	Mengembangkan sistem pengelolaan " <i>idle funds</i> "			Kegiatan investasi aman	WR II	Biro Keuangan	1	1	2	2	2	2
	5.5.2.1b. Mengembangkan sumber penerimaan melalui pengelolaan aset	Meningkatnya pendapatan USD dari luar uang mahasiswa	Dokumen kebijakan pengelolaan aset untuk mendapatkan benefit sampingan	Dokumen	WR II	WR II Biro Keuangan	N/A	N/A	N/A	Ada	Ada	Ada

BAB V MEKANISME PELAPORAN KEUANGAN

5.1 Prinsip Pelaporan

- i. Akuntabel, transparan, tepat waktu, dan dapat diaudit.
- ii. Berbasis sistem informasi keuangan terintegrasi
- iii. Mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan (SAK) ETAP atau PSAK.

5.2 Jenis Laporan dan Periodisasi

Jenis Laporan	Frekuensi	Penerima
Laporan realisasi anggaran (bulanan)	Bulanan	Rektor, Warek II, Kepala Unit
Laporan keuangan (capaian RKA)	Semester	Rektorat, Yayasan, LPMAI
Laporan kinerja keuangan tahunan	Tahunan	Rektor, Warek II, Yayasan,
Laporan audit eksternal	Tahunan	Rektor, Warek II, Yayasan,

5.3 Alur Pelaporan

- ix. **Unit kerja** → input data ke Sistem Informasi Manajemen Keuangan (SIMK) maksimal 2 minggu setelah berkegiatan (*realtime*).
- x. **Pimpinan unit** (Wakil Dekan, Wakil Rektor II, lembaga, Kepala Biro) : pemeriksaan laporan keuangan harian secara *on line* atas laporan keuangan yang telah diinput oleh unit ke SIMK
- xi. **Biro Keuangan** → rekonsiliasi laporan keuangan bank dan menyusun laporan paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya.
- xii. **Rektor** → menyampaikan laporan tahunan ke Yayasan dan publik.
- xiii. **Auditor eksternal** → melakukan audit tahunan (setiap awal tahun berikutnya).

5.4 Evaluasi dan Tindak Lanjut

- i. Setiap laporan semester dibahas dalam **rapat evaluasi Renstra** yang dihadiri Rektor, Warek, Kepala Unit, dan LPMAI
 - ii. Rekomendasi perbaikan anggaran dituangkan dalam **revisi RKA** (maksimal 2 kali per tahun).
 - iii. Jika ditemukan penyimpangan >10% dari target pendapatan atau belanja, dilakukan **tindak lanjut khusus** berupa investigasi dan penyesuaian strategi.
-

BAB VI PENUTUP

Renstra Keuangan USD 2023–2027 ini diharapkan menjadi pedoman bagi seluruh unit kerja dalam merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi pengelolaan keuangan. Dengan memanfaatkan kekuatan internal (RKA, Tri Dharma, program terstruktur) dan peluang eksternal (kerja sama, hibah, digitalisasi), serta didukung oleh target pendapatan tahunan, anggaran indikatif, mekanisme pelaporan, dan matriks implementasi yang jelas, USD dapat mencapai keberlanjutan fiskal sekaligus meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

Dokumen ini akan ditinjau setiap tahun dan disesuaikan dengan kebutuhan serta dinamika lingkungan strategis. Perubahan signifikan akan dituangkan dalam **addendum Renstra Keuangan**.

Disusun oleh:

Tim Penyusun Renstra Keuangan USD
Juni 2023

REFERENSI

1. Rencana Strategis Universitas Sanata Dharma 2023-2027, Bertumbuh, Berkreasi dan Peduli, Yogyakarta, 2023
2. Rencana Operasional Universitas Sanata Dharma 2023-2027, Bertumbuh, Berkreasi dan Peduli, Yogyakarta, 2023
3. Pedoman Pengelolaan Keuangan Universitas Sanata Dharma, Yogyakarta 2022
4. Sistem Informasi Perencanaan dan Penganggaran (SIPP) Universitas Sanata Dharma
<http://keuangan.usd.ac.id/pp/>
5. Sistem Informasi Manajemen Keuangan (SIMK) Universitas Sanata Dharma.
<http://keuangan.usd.ac.id/mk/>